

COMUNE DI FRAZZANO'
Città Metropolitana di Messina

N. 50 Reg.

del 24.05.2017

COPIA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: *Assegnazione somme per assistenza software per la gestione dei programmi Studio K anni 2017/2018*

L'anno duemiladiciassette il giorno ventiquattro del mese di maggio alle ore 11,05 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE		P R E S E N T I	A S S E N T I
1. DI PANE Gino	SINDACO	X	
2. LO SARDO Antonino	VICE SINDACO	X	
3. CASTROVINCI Marzia	ASSESSORE		X
4. MIRACOLA GIULIANO Giuseppe	ASSESSORE		X
5. IMBROSCI' Marco	ASSESSORE	X	

PRESIEDE il Sindaco Ing. Gino Di Pane

Risultano assenti gli Assessori: Castrovinci Marzia, Miracola Giuliano Giuseppe (Giustificati)

PARTECIPA il Segretario Comunale Dr. ssa Agostina Monia Lenzo

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato la cui proposta, presentata dall' Area Finanziaria di seguito integralmente si riporta:

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME PER ASSISTENZA SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI PROGRAMMI STUDIO K PER L'ANNO 2017 /2018.

PREMESSO:

Che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'O.R.EE.LL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art.51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”(art.51, comma 3);

VISTA la continua evoluzione in materia contabile “**Armonizzazione**” introdotta dal d.lgs. 118/2011 e s.m.i.;

CONSIDERATO che il nostro ente adotta da parecchi anni i programmi ed i sistemi informatici ormai collaudati della ditta Studio K s.r.l. di Reggio Emilia e che quest'ultima si è dimostrata professionale e competente collaborando con i nostri uffici e contribuendo a garantire una organizzazione ed una struttura efficiente ed efficace rispetto agli obiettivi, nonostante gli obblighi e le scadenze normative nel tempo si sono moltiplicati;

CONSIDERATO che l'assistenza è scaduta;

RITENUTO pertanto, di continuare ad avvalersi di tali procedure di assistenza ed al costo uguale ed immutato nel tempo stante la possibilità di notevoli aumenti considerata la crescita esponenziale degli obblighi contabili e delle scadenze;

RILEVATA l'esigenza di procedere ad una assegnazione di risorse al fine di consentire un normale svolgimento dell'attività gestionale ed il funzionamento degli uffici;

RILEVATO che il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui al D.Lsg. 118/2011, allegato 4/2, al punto 8 (Esercizio provvisorio e gestione provvisoria) prevede che:

- la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate e mutui, di canoni, imposte e tasse ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CHE il mancato rinnovo comporterebbe interruzione dei servizi di assistenza ai programmi gestiti dalle aree amministrativa, contabile e tecnica impedendo così un normale e corretto svolgimento del lavoro;

VISTI:

- l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Sicilia;
- il Decreto Legislativo 18/07/2000, n. 267, aggiornato con il D.Lgs. n° 118/2011 e coordinato e integrato con il D.Lgs. n° 126/2014;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

VISTA:

- La proposta di assistenza software pervenuta a questo ente che include : Area Finanziaria, Paghe, Rilevazione Presenze, Tributi”, Segreteria “Delibere- Protocollo-Messi e Albo Pretorio, Demografica; Pubblicazione Web e conservazione documentale; Export Tesoreria

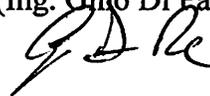
PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERI:

- 1) Di assegnare la somma di;
 - a) € 12.200,00 oltre iva come per legge per l'anno 2017;
 - b) € 12.200,00 oltre iva come per legge per l'anno 2018;dando atto che la stessa trova copertura al capitolo 10120202 per gli anni 2017/2018 del redigendo Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2017/2018/2019;
- 2) Di incaricare il Responsabile, con Funzioni Dirigenziali, dell'Area contabile per i successivi consequenziali adempimenti di competenza;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 15 e nella sez. Amministrazione Trasparente
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il Responsabile dell'area
economico finanziaria
(Dr. Antonio Mileti)

Il Proponente
Il Sindaco
(Ing. Gino Di Pane)



COMUNE DI FRAZZANO'
Città Metropolitana di Messina

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esprime parere favorevole sulla presente **proposta di deliberazione**: "Assegnazione somme per assistenza software per la gestione dei programmi studio k per l'anno 2017 /2018" in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 22/05/2017

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento **comporta** (ovvero) **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime **parere** **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 22/05/2017

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
138	22/05/2017	14.884,00	10120202	2017
138	22/05/2017	14.884,00	10120202	2018

Data ...22/05/2017.....

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data22/05/2017...

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO;

VISTO che ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, recepito dalla L.R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole;
- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile, parere favorevole.

VISTO il vigente O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI APPROVARE LA SUINDICATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

SUCCESSIVAMENTE

IL PRESIDENTE

Stante l'urgenza di provvedere in merito, propone di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

LA GIUNTA MUNICIPALE

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTA la Legge Regionale n. 44/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI DICHIARARE IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE
F.to Ing. Gino Di Pane

L'Assessore Anziano
F.to Antonino Lo Sardo

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Agostina Monia Lenzo

.....
[X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Lì 24/05/2017

Il Segretario Comunale: f.to Dott.ssa Agostina Monia Lenzo

<p>COMUNE DI FRAZZANÒ PROVINCIA DI MESSINA</p> <p>P. C. C. all'originale per uso amministrativo</p> <p>Frazzanò 24-05-2017</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p> 	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile, CERTIFICA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni quindici consecutivi, dal _____ al _____ al n. _____</p> <p>Frazzanò li</p> <p>Il Responsabile Caterina Parrinelli</p> <p>Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Agostina Monia Lenzo</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE
È stata trasmessa ai capigruppo consiliari il _____ prot. n. _____ (art.15, comma 4° LR n.41/91)

Il Responsabile del Servizio:

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il_giorno

| | decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione (art.12,comma 1, LR . n.41/91)

[X] il giorno stesso dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12,comma 2° L.R. .41/91)

Frazzanò li 24/05/2017

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa : Agostina Monia Lenzo